

Šibenik, 9. rujna 2021.
Broj: 1399/2021

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
TRGOVAČKI SUD ŠIBENIK

09. 09. 2021.		
400-06/21-01/31	Org.jed.	02
378-21-1	Z-l.	Vrj.

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ŠIBENIK
Tajništvo Grada

Trg palih branitelja Domovinskog rata 1
22000 ŠIBENIK

PREDMET: Godišnje izvješće o stanju društva;
- Dostavlja se;

Poštovani!

U prilogu dostavljamo Godišnje izvješće o stanju društva za 2020. godinu i Financijske izvještaje za 2020. godinu zajedno sa Izvješćem neovisnog revizora.

DIREKTOR:
ROBERT PODRUG, dipl.ing.

BIKARAC d.o.o.
Narodnog preporoda 1
ŠIBENIK
OIB:68212264037

BIKARAC d.o.o., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2020.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	1
Izješće revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Bilješke uz financijske izvještaje	7-29

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave, 26. travnja 2021. godine

Robert Podrug, direktor



Bikarac d.o.o., Šibenik
Narodnog preporoda 1
22000 Šibenik
Republika Hrvatska

BIKARAC d.o.o.
Narodnog preporoda 1
ŠIBENIK
OIB:68212264037

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku BIKARAC d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja BIKARAC d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2020., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2020., njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor



ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor



Šibenik, 26. travnja 2021. godine

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	2019.	2020.
Poslovni prihodi od prodaje robe i usluga	3.a.	13.564.316	12.150.404
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluga		4.367	4.576
Ostali poslovni prihodi	3.b.	7.402.403	6.393.943
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	3	<u>20.971.086</u>	<u>18.548.923</u>
Materijalni troškovi	4.a.	(4.697.022)	(4.802.114)
Troškovi osoblja	4.b.	(5.424.988)	(4.907.208)
Amortizacija	8., 9.	(7.036.857)	(7.100.748)
Ostali troškovi	4.c.	(1.078.063)	(1.150.938)
Vrijednosno usklađenje	4.d.	(1.332.093)	(563.786)
Ostali poslovni rashodi	4.e.	(1.118.469)	(58.996)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	4	<u>(20.687.492)</u>	<u>(18.583.790)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	5	<u>23.552</u>	<u>139.431</u>
FINANCIJSKI RASHODI	6	<u>(2.045)</u>	<u>(2.411)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>20.994.638</u>	<u>18.688.354</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(20.689.537)</u>	<u>(18.586.201)</u>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		<u>305.101</u>	<u>102.153</u>
POREZ NA DOBIT	7	<u>(150.328)</u>	<u>(26.361)</u>
DOBIT RAZDOBLJA		<u>154.773</u>	<u>75.792</u>

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	31.12.2019.	31.12.2020.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	8	2.967	1.209
MATERIJALNA IMOVINA	9	72.765.069	112.005.731
		72.768.036	112.006.940
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	10.a	7.088.107	6.373.968
Ostala kratkotrajna potraživanja	10.b	48.208	17.717.547
POTRAŽIVANJA	10	7.136.315	24.091.515
KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	11	4.003.250	3.000.000
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	4.154.940	2.407.996
		15.294.505	29.499.511
UKUPNO AKTIVA		88.062.541	141.506.451
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	47.586.200	47.586.200
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	173.307	86.639
ZADRŽANA DOBIT	14	2.665.724	2.907.165
DOBIT POSLOVNE GODINE	14	154.773	75.792
		50.580.004	50.655.796
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze za zajmove prema bankama i fin. institucijama	15.a	46.990	865.947
Obveze za predujmove	15.b.	883.174	994.973
Odgođena porezna obveza	15.c	38.043	19.018
	15	968.207	1.879.938
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveza za zajmove, depozite i slično	16.a	50.000	50.000
Obveze prema dobavljačima	16.b	1.618.541	15.604.518
Ostale kratkoročne obveze	16.c	723.141	596.474
	16	2.391.682	16.250.992
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	17	34.122.648	72.719.725
UKUPNO PASIVA		88.062.541	141.506.451

1. OPĆI PODACI

Bikarac d.o.o., Šibenik osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika na 3. sjednici od 18. rujna 2013. godine i sukladno tome Odlukom skupštine društva GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. od 24. prosinca 2013. u postupku podjele osnivanjem društva BIKARAC d.o.o., prijenosom jednog ili više dijelova imovine GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. kao društva koje se dijeli a da to društvo ne prestaje, na novo društvo BIKARAC d.o.o., koje se osniva radi provođenja odvajanja s osnivanjem.

Rješenje o upisu podjele u sudski registar provedeno je 19. veljače 2014. godine i temeljni kapital Društva iznosi 45.146.200 kuna. Sjedište društva je Šibenik, Narodnog preporoda 1. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba Šibenik s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 110042951 i OIB: 68212264037. Osnivač Društva je Grad Šibenik.

Odlukom Skupštine Društva od 23. kolovoza 2017. godine povećan je temeljni kapital trgovačkog društva BIKARAC d.o.o., Šibenik sa iznosa 46.086.200 kuna za iznos od 1.500.000 kuna na iznos od 47.586.200 kuna.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su:

- Djelatnost oporabe otpada
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Prijevoz za vlastite potrebe

Tijela Društva

Nadzorni odbor:

Joško Vučenović	predsjednik Nadzornog odbora
Davor Bukić	član Nadzornog odbora
Davor Aleksić	član Nadzornog odbora
Neven Rak	član Nadzornog odbora
Željko Bulat	član Nadzornog odbora

Uprava

Robert Podrug	Direktor
---------------	----------

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Izveštajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2020. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,54 kuna i na 1 američki dolar 6,14 kuna (31.12.2019.: 1 EUR = 7,44 HRK i 1 USD = 6,65 HRK).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavnici, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje jubilarne nagrade u skladu s Pravilnikom o radu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Oporezivanje (nastavak)***Odgođeni porezi (nastavak)*

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2019.	2020.
Građevinski objekti	5,00 %	5,00 %
Postrojenja i oprema	25,00% - 50,00 %	25,00% - 50,00 %

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	2019.	2020.
Softwer	50,00%	50,00%

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknativog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje koristan vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cjelosti od dana stavljanja u upotrebu.

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjene vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospelosti. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivni dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavnčkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe temeljni kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog temeljnog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane udjele, u okviru vlasničke glavnice.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**3. POSLOVNI PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2019.	2020.
3.a. Prihodi od prodaje usluga	13.564.316	12.150.404
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	4.367	4.576
3.b Ostali prihodi	<u>7.402.403</u>	<u>6.393.943</u>
	<u>20.971.086</u>	<u>18.548.923</u>

3.a. Prihodi od prodaje

	2019.	2020.
Prihodi od komunalnog otpada	12.094.465	10.428.697
Prihodi od građevinskog otpada	726.579	583.715
Prihodi od iskopa zemlje	107.755	6.729
Prihodi od neopasnog tehničkog otpada	75.899	714.151
Prihodi od sakupljanja papira	454.674	313.523
Prihodi od korištenja PS Pirovac	<u>104.944</u>	<u>103.589</u>
	<u>13.564.316</u>	<u>12.150.404</u>

Društvo ostvaruje prihode po cjeniku od 16.07.2018.:

1. Komunalni otpad – 114,40 kuna po m³
2. Komunalni otpad – 286,00 kuna po toni
3. Neopasni tehnološki i nerazvrstani građevinski otpad – 114,40 kuna po m³
4. Neopasni tehnološki i nerazvrstani građevinski otpad – 286,00 kuna po toni
5. Građevinski otpad s betonom do duljine 0,4 m – 25,00 kuna po toni
6. Čista građevinska šuta – 20,00 kuna po toni
7. Čisti iskop, zemlja i kamenje bez opasnog i azbestnog otpada – 20,00 kuna po toni
8. Otpad sa specijalnim postupkom odlaganja – 500,00 kuna po toni
9. Korištenje pretovarne stanice Pirovac – 22,00 kune po toni

3.b. Ostali poslovni prihodi

	2019.	2020.
Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja	2.062.651	1.318.562
Prihodi od državnih potpora	4.548.053	4.568.462
Prihodi od prodaje materijalne imovine	629.440	-
Prihodi od dotacija i pomoći	158.700	459.775
Ostalo	<u>3.559</u>	<u>47.144</u>
	<u>7.402.403</u>	<u>6.393.943</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**4. POSLOVNI RASHODI**

	2019.	2020.
4.a. Materijalni troškovi	4.697.022	4.802.114
4.b. Troškovi osoblja	5.424.988	4.907.208
- Amortizacija (vidi Bilješku 8.,9.)	7.036.857	7.100.748
4.c. Ostali troškovi	1.078.063	1.150.938
4.d. Vrijednosno usklađenje	1.332.093	563.786
4.e. Ostali poslovni rashodi	1.118.469	58.996
	20.687.492	18.583.790

4.a. Materijalni troškovi

	2019.	2020.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala i rezervnih dijelova	507.649	943.011
Troškovi energije	848.998	716.003
Otpis sitnog inventara	32.862	22.967
	1.389.509	1.681.981
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	173.992	127.154
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	1.142.205	907.640
Usluge promidžbe	114.304	76.913
Troškovi najamnine	351.086	332.903
Intelektualne usluge	1.168.150	1.329.387
Troškovi komunalija	119.027	105.218
Ostali troškovi	238.749	240.918
	3.307.513	3.120.133
	4.697.022	4.802.114

4.b. Plaće i ostali troškovi djelatnika

	2019.	2020.
Neto plaće	3.444.892	3.104.438
Porezi i doprinosi iz plaće	1.291.702	1.179.861
Doprinosi na plaće	688.394	622.909
	5.424.988	4.907.208

Društvo je na dan 31. prosinca 2020. godine zapošljavalo 37 djelatnika (31. prosinca 2019.: 45 djelatnika).

4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)

4.c. Ostali troškovi

	2019.	2020.
Naknade i troškovi prijevoza zaposlenika	682.729	652.747
Naknade članovima nadzornog odbora	124.049	123.664
Premije osiguranja	110.387	133.898
Upravne pristojbe za CGO i PS	39.850	118.275
Bankarske usluge	17.564	27.801
Troškovi stručne literature, školovanja	12.599	16.503
Ostali troškovi	90.885	78.050
	1.078.063	1.150.938

4.d. Vrijednosno usklađenje

	2019.	2020.
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	1.332.093	563.786
	1.332.093	563.786

4.e. Ostali poslovni rashodi

	2019.	2020.
Naknada štete po nagodbama i sudskim presudama	250.000	-
Darovanja	380.072	53.750
Porezno nepriznata davanja	436.822	-
Ostalo	51.575	5.246
	1.118.469	58.996

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2019.	2020.
Prihodi od kamata	8.242	4.764
Ostali financijski prihodi	15.310	134.667
	23.552	139.431

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik**6. FINANCIJSKI RASHODI**

	2019.	2020.
Rashodi od kamata	2.045	2.407
Tečajne razlike	-	4
	<u>2.045</u>	<u>2.411</u>

7. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2019.: 18 %).

Red. br.	2019.	2020.
1. Dobit kao razlika između prihoda i rashoda	305.101	102.153
2. Povećanje dobiti	635.744	149.992
3. Smanjenje dobiti	-	-
4. Dobit nakon uvećanja / (umanjenja)	940.845	252.145
5. Porezna stopa	18%	18%
6. Porez na dobit	<u>169.352</u>	<u>45.386</u>

Društvo je u 2020. godini imalo obvezu poreza na dobit u iznosu 45.386 kuna, od čega se 19.025 kuna odnosi na realiziranu odgođenu poreznu obvezu, a 26.361 kuna se odnosi na porez na dobit tekuće godine.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	31.12.2019.	31.12.2020.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja	43.159	46.675
Povećanje	3.516	-
Smanjenje	-	(397)
Stanje 31. prosinca	<u>46.675</u>	<u>46.278</u>
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja	42.010	43.708
Amortizacija za godinu	1.698	1.758
Smanjenje	-	(397)
Stanje 31. prosinca	<u>43.708</u>	<u>45.069</u>
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	<u>2.967</u>	<u>1.209</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijevozna sredstva	Predijmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
2019.								
NABAVNA VRIJEDNOST								
Stanje 1. siječnja 2019.	8.885.873	59.324.589	17.201.285	7.233.352	30.162	9.010.370	64.396	101.750.027
Povećanja	-	-	68.260	8.712	9.813.197	1.691.967	-	11.582.136
Smanjenje	-	-	(9.634)	(1.996.428)	(50.452)	(93.600)	-	(2.150.114)
Stanje 31. prosinca 2019.	8.885.873	59.324.589	17.259.911	5.245.636	9.792.907	10.608.737	64.396	111.182.049
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
Stanje 1. siječnja 2019.	-	21.107.867	8.833.353	3.380.830	-	-	34.862	33.356.912
Amortizacija za 2019.	-	2.943.249	2.782.095	1.296.936	-	-	12.879	7.035.159
Smanjenje	-	-	(9.634)	(1.965.457)	-	-	-	(1.975.091)
Stanje 31. prosinca 2019.	-	24.051.116	11.605.814	2.712.309	-	-	47.741	38.416.980
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST								
Stanje 31. prosinca 2019.	8.885.873	35.273.473	5.654.097	2.533.327	9.792.907	10.608.737	16.655	72.765.069

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijevozna sredstva	Predijumovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
2020.								
NABAVNA VRIJEDNOST								
Stanje 1. siječnja 2020.	8.885.873	59.324.589	17.259.911	5.245.636	9.792.907	10.608.737	64.396	111.182.049
Povećanja	-	4.818.354	35.688	1.598.579	-	47.324.826	-	53.777.447
Smanjenje	-	-	(3.919)	(4.470)	(3.703.876)	(3.730.977)	(14.396)	(7.457.638)
Stanje 31. prosinca 2020.	8.885.873	64.142.943	17.291.680	6.839.744	6.089.031	54.202.586	50.000	157.501.858
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI								
Stanje 1. siječnja 2020.	-	24.051.116	11.605.814	2.712.309	-	-	47.741	38.416.980
Amortizacija za 2020.	-	2.970.469	2.717.336	1.398.305	-	-	12.880	7.098.990
Smanjenje	-	-	(3.919)	(4.470)	-	-	(11.454)	(19.843)
Stanje 31. prosinca 2020.	-	27.021.585	14.319.231	4.106.143	-	-	49.167	45.496.127
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST								
Stanje 31. prosinca 2020.	8.885.873	37.121.358	2.972.449	2.733.601	6.089.031	54.202.586	833	112.005.731

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)**

Ulaganja u materijalnu imovinu odnose se na pretovarne stanice Pirovac, Biskupija i CGO Bikarac.

Ulaganja su obavljena na osnovu Ugovora od 30. listopada 2015. godine o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji su financirani iz strukturnih fondova i Kohezijskog fonda EU u financijskom razdoblju 2007.-2013. između Društva s jedne strane i Ministarstva zaštite okoliša i prirode RH i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti s druge strane. Vrijednost projekta iznosi 180.005.565 kuna i financirat će se bespovratno u vrijednosti 90% projekta, 128.462.771,52 kuna financirat će EU, a 33.542.236,98 kuna financirat će Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti, Zagreb. Društvo je dužno osigurati sredstva za pokriće troškova u iznosu 18.200.000 kuna koja financira Grad Šibenik (10% iznosa troškova projekta).

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem 31. prosinca 2020. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, da se nisu dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava, da ne postoji dokaz o zastarjelosti niti fizičkom oštećenju sredstava, pa nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

10. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2019.	31.12.2020.
10.a. Potraživanja od kupaca	7.088.107	6.373.968
10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	48.208	17.717.547
	<u>7.136.315</u>	<u>24.091.515</u>

10.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2019.	31.12.2020.
Potraživanja od kupaca – pravne osobe	8.266.420	6.730.229
Potraživanja od kupaca – fizičke osobe	143.297	204.293
Vrijednosno usklađenje potraživanja	<u>(1.321.610)</u>	<u>(560.554)</u>
	<u>7.088.107</u>	<u>6.373.968</u>

Promjene na vrijednosnim usklađenjima

	2019.	2020.
Stanje 1. siječnja	2.075.964	1.321.610
Povećanje/(smanjenje) ispravka vrijednosti	<u>(754.354)</u>	<u>(761.056)</u>
Stanje 31. prosinca	<u>1.321.610</u>	<u>560.554</u>

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja nije niža od iskazanih vrijednosti.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****10. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)****10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja**

	31.12.2019.	31.12.2020.
Potraživanja za EU projekt IZGRADNJA RCGO	-	15.044.867
Potraživanja od Grada Šibenika stečena cesijom	-	2.250.000
Potraživanja od države i drugih institucija	21.958	381.264
Potraživanja od zaposlenika	-	6.317
Ostala kratkotrajna potraživanja	<u>26.250</u>	<u>35.099</u>
	<u>48.208</u>	<u>17.717.547</u>

11. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31.12.2019.	31.12.2020.
Depozit	4.000.000	3.000.000
Zajmovi fizičkim osobama	<u>3.250</u>	<u>-</u>
	<u>4.003.250</u>	<u>3.000.000</u>

Društvo ima depozite u iznosu 3.000.000 kuna na rok od šest mjeseci kod Erste & Steirmarkische bank d.d., Rijeka uz kamatnu stopu 0,10% godišnje.

12. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2019.	31.12.2020.
Žiro račun	4.154.529	2.405.206
Blagajna	<u>411</u>	<u>2.790</u>
	<u>4.154.940</u>	<u>2.407.996</u>

Društvo ima žiro račun kod Hrvatske poštanske banke d.d., Zagreb i Erste & Steirmarkische bank d.d., Rijeka.

Novčani ekvivalenti su čekovi i depoziti oročeni kod banaka unovčivi po pozivu Društva (oročeni depoziti do 3 mjeseca).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****13. TEMELJNI KAPITAL**

	Upisani kapital
Stanje 1. siječnja 2019.	47.586.200
Stanje 31. prosinca 2019.	47.586.200
Stanje 31. prosinca 2020.	47.586.200

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

14. REVALORIZACIJSKE REZERVE I ZADRŽANA DOBIT

	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit	Dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2019.	259.974	850.690	1.728.367	2.839.031
Prijenos dobiti za 2018. na zadržanu dobit	-	1.728.367	(1.728.367)	-
Povećanje zadržane dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	(86.667)	86.667	-	-
Neto dobit za 2019. godinu	-	-	154.773	154.773
Stanje 31. prosinca 2019.	173.307	2.665.724	154.773	2.993.804
Prijenos dobiti za 2019. na zadržanu dobit	-	154.773	(154.773)	-
Povećanje zadržane dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	(86.668)	86.668	-	-
Neto dobit za 2020. godinu	-	-	75.792	75.792
Stanje 31. prosinca 2020.	86.639	2.907.165	75.792	3.069.596

Društvo je po odluci Skupštine Društva, dobit iz poslovanja za 2019. godinu u iznosu 154.773 kune prenijela na zadržanu dobit.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****15. DUGOROČNE OBVEZE**

	31.12.2019.	31.12.2020.
15.a. Obveze prema banaka i drugim financijskim institucijama	46.990	865.947
15.b. Obveze za predujmove	883.174	994.973
15.c. Odgođena porezna obveza	38.043	19.018
	<u>968.207</u>	<u>1.879.938</u>

15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	31.12.2019.	31.12.2020.
Financijski leasing	46.990	865.947
	<u>46.990</u>	<u>865.947</u>

Društvo ima financijski leasing odobren od Erste&Steiermarkische S-leasing, Zagreb u iznosu 879.750 kuna za nabavu cisterne. U 2021. godini dopijevaju rate leasinga u iznosu 167.793 kune.

15.b. Obveze za predujmove

	31.12.2019.	31.12.2020.
Obveze za predujmove dane za dugoročnu izgradnju	883.174	994.973
	<u>883.174</u>	<u>994.973</u>

Društvo ima primljene dugoročne predujmove u iznosu 994.973 kune koji se odnose na potpore Grada Šibenika za izgradnju CGO Bicarac.

15.c. Odgođena porezna obveza

	31.12.2019.	31.12.2020.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije ulazno-izlazne zone	38.043	19.018
	<u>38.043</u>	<u>19.018</u>

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na tu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****16. KRATKOROČNE OBVEZE**

	31.12.2019.	31.12.2020.
16.a Obveze za zajmove, depozite i slično	50.000	50.000
16.b Obveze prema dobavljačima	1.618.541	15.604.518
16.c Ostale kratkoročne obveze	<u>723.141</u>	<u>596.474</u>
	<u>2.391.682</u>	<u>16.250.992</u>

16.a. Obveze za zajmove, depozite i slično

	31.12.2019.	31.12.2020.
Jamčevine	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

Jamčevina u iznosu 50.000 kune odnosi se na jamčevinu primljenu od sudionika javne nabave.

16.b. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2019.	31.12.2020.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	<u>1.618.541</u>	<u>15.604.518</u>
	<u>1.618.541</u>	<u>15.604.518</u>

Najveći dio obveza prema dobavljačima odnosi se na dobavljače za investicije, a iste se redovno podmiruju po primitku bespovratnih sredstava iz EU fondova, FZOEU i Grada Šibenika.

16.c. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2019.	31.12.2020.
Obveze prema zaposlenicima	365.845	297.680
Obveze za poreze, doprinose i sl.	350.537	292.202
Ostale obveze	<u>6.759</u>	<u>6.592</u>
	<u>723.141</u>	<u>596.474</u>

Obveze prema zaposlenicima odnose se na plaću za prosinac 2020. godine koja je isplaćena u siječnju 2021. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***BIKARAC d.o.o., Šibenik****17. PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA**

	31.12.2019.	31.12.2020.
Potpore za građevinske objekte	721.470	579.205
Potpore za ulazno-izlaznu zonu	374.732	185.997
Potpore za PS Pirovac	6.840.620	6.463.243
Potpore za PS Biskupija	7.556.693	7.556.693
Potpore za zonu Bikarac, postrojenja (kompaktor, sjekač, usitnivač, buldožer, bager)	5.558.992	2.829.242
Potpore za opremu i transportna sredstva	2.749.420	1.656.965
Potpore za halu za balirke	42.400	1.235.054
Potpore za izradu dokumentacije	10.833	833
Potpore za opremu za reciklažno dvorište	68.250	37.916
Potpore za CGO	75.000	186.148
Potpore za izgradnju MBO	10.124.238	36.943.562
Odgođeno priznavanje prihoda po ZNS-u za EU projekt	-	12.823.769
Odgođeno priznavanje prihoda za EU projekt –zadržani dio	-	2.221.098
	<u>34.122.648</u>	<u>72.719.725</u>

U 2020. godini realizirano je potpora u iznosu 4.568.462 kune (bilješka 3.b).

18. POTENCIJALNE IMOVINE I OBVEZA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2020. godine ima 4 sudska spora u kojima je Društvo tuženik. Nisu stvorena rezerviranja za sudske sporove jer pravni zastupnik Društva smatra da neće doći do značajnih gubitaka za Društvo.

19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanima ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

Povezane osobe su vlasnik, Grad Šibenik, društva u vlasništvu Grada Šibenika, gradske ustanove, nadzorni odbor i uprava Društva.

20. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2020. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

BIKARAC d.o.o., Šibenik

21. UTJECAJ PANDEMIJE COVID-19 NA POSLOVANJE DRUŠTVA

Dana 11. ožujka 2020. godine Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) proglasila je globalnu pandemiju zbog korona virusa (COVID-19). Širenje bolesti COVID-19 nije imalo zasad značajnijeg utjecaja na poslovanje Društva, osim smanjene naplate potraživanja. Zbog neizvjesnosti situacije vezane uz COVID-19 pandemiju, kako iz aspekta njenih utjecaja na gospodarstvo i potrošnju tako i iz aspekta duljine njenog trajanja, utjecaj na naše financijske i operativne rezultate trenutno nije moguće detaljnije procijeniti.

22. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje Direktor Bikarca d.o.o., Šibenik dana 26. travnja 2021. godine.

Direktor
Robert Podrug



BIKARAC d.o.o.
Narodnog preporoda 1
ŠIBENIK
OIB:68212264037
778/2021

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O STANJU DRUŠTVA
ZA 2020. GODINU**

ŠIBENIK, SVIBANJ 2021.

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO	2
2. RAD STRUČNIH SLUŽBI	4
2.1. Služba gospodarenja otpadom	4
2.2. Služba zajedničkih poslova	6
3. FINANCIJSKO POSLOVANJE	7
3.1. Prihodi	7
3.2. Rashodi	8
3.3. Dobit	9
4. ANGAŽIRANA OPREMA I RADNA SNAGA	11
4.1. Oprema	11
4.2. Radna snaga	12
5. KORIŠTENJE FONDA RADNOG VREMENA	13
6. AKTIVNOSTI NA PROJEKTU BIKARAC	14
7. ZNAČAJNI FINANCIJSKI POKAZATELJI	16
8. ZAKLJUČAK	18

1. OPĆI DIO

Društvo BIKARAC d.o.o. osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika o podjeli društva Gradska čistoća d.o.o. Šibenik na novo društvo BIKARAC d.o.o., pri čemu je društvo Gradska čistoća d.o.o. Šibenik (sada Zeleni grad Šibenik d.o.o.) nastavilo s radom. Društvo Bikarac d.o.o. započelo je s radom 1. svibnja 2014. godine, a upisano je u sudski registar 19.02.2014. godine. Podjelom je u novo društvo Bikarac d.o.o. prenesena djelatnost obrade i zbrinjavanja neopasnog otpada te prikupljanja i odvoza papira, kao i pripadajući dio imovine.

Temeljni kapital društva sastoji se od jednog poslovnog udjela nominalne vrijednosti od 47.586.200 kuna. Prilikom osnivanja društva temeljni kapital iznosio je 45.146.200 kuna. Odlukom Grada Šibenika, člana osnivača, temeljni kapital povećan je za iznos od 940.000 kuna unosom reinvestirane dobiti ostvarene u 2014. godini, te za iznos od 1.500.000 kuna, unosom reinvestirane dobiti ostvarene u 2016. godini.

Društvo upravlja odlagalištem otpada gdje sa 38 zaposlenih djelatnika osigurava kontinuirano zbrinjavanje otpada sa područja Šibensko-kninske županije po visokim standardima. U fazi izgradnje nalazi se Regionalni centar za gospodarenje otpadom sufinanciran sredstvima Europske unije, Fonda za zaštitu okoliša i Grada Šibenika koji će u 2022. godini započeti sa radom.

<i>Naziv:</i>	BIKARAC d.o.o. Centar za gospodarenje otpadom Šibensko-kninske županije
<i>Skraćeni naziv:</i>	BIKARAC d.o.o.
<i>Sjedište društva:</i>	Ulica Narodnog preporoda 1, Šibenik
<i>Članovi društva-osnivači:</i>	Grad Šibenik 100%
<i>Uprava:</i>	Robert Podrug, direktor, zastupa društvo samostalno i pojedinačno
<i>Šifra djelatnosti:</i>	38.21 – obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
<i>Matični broj:</i>	4175689
<i>MBS:</i>	110042951
<i>OIB:</i>	68212264037

Nadzorni odbor:

1. Joško Vučenović, predsjednik Nadzornog odbora
2. Davor Bukić, član Nadzornog odbora
3. Davor Aleksić, član Nadzornog odbora
4. Željko Bulat, član Nadzornog odbora
5. Neven Rak, član Nadzornog odbora odlukom Radničkog vijeća

Skupština Društva:

Skupštinu Društva čini gradonačelnik Grada Šibenika.

U 2020. godini Nadzorni odbor imao je pet sjednica, a održane su dvije Skupštine Društva.

Djelatnost Društva:

Osnovne djelatnosti koje obavlja Društvo su iz domene komunalnih djelatnosti i određene su Odlukom Grada Šibenika. Društvo je osnovano s ciljem obavljanja djelatnosti zbrinjavanja otpada i prikupljanja papira, no Odlukom Gradskog vijeća Grada Šibenika odlučeno je da se djelatnost prikupljanja papira na teritorijalnom području grada Šibenika dodjeljuje društvu Zeleni grad Šibenik d.o.o. koje je također u vlasništvu Grada. Stoga je dana 31. prosinca 2019. godine društvo Bikarac d.o.o. prestalo sa obavljanjem djelatnosti prikupljanja papira, te je sukladno Ugovoru o darovanju broj 2075/19 doniralo društvu Zeleni grad Šibenik d.o.o. transportna sredstva i opremu vezanu uz obavljanje djelatnosti. Također, za 5 zaposlenika koji su obavljali djelatnosti prikupljanja papira u društvu Bikarac d.o.o., prestao je radni odnos, te su isti posao nastavili obavljati za Zeleni grad Šibenik d.o.o.

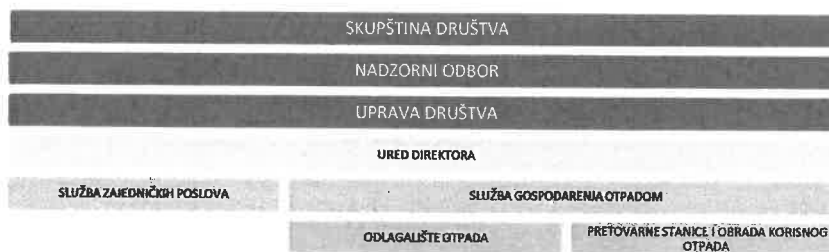
Društvo je registrirano za slijedeće djelatnosti:

- Djelatnost oporabe otpada
- Djelatnost prijevoza otpada
- Djelatnost trgovanja otpadom
- Djelatnost zbrinjavanja otpada
- Gospodarenje otpadom
- Prijevoz za vlastite potrebe

Društvo kontinuirano radi na poboljšanju i modernizaciji poslovnih procesa s ciljem podizanja kvalitete usluga te povećanja efikasnosti i ekonomičnosti poslovanja. Okončanjem projekta Izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom ŠKŽ društvo će osigurati modernu tehnologiju pomoću koje će, oslanjajući se na vlastite stručne kadrove, osigurati zbrinjavanje otpada po najvišim standardima Europske unije.

Krajem 2017. godine Društvo je certificiralo uvedene sustave upravljanja kvalitetom i upravljanja zaštitom okoliša (po međunarodnim normama EN ISO 9001:2015 i 14001:2015). Valjanost certifikata produljena je u prosincu 2020. godine. Društvo je u 2020. godini implementiralo FMC, Sustav financijskog upravljanja i unutarnjih kontrola, kako bi se putem uspostavljenih načela, metoda i procesa unutarnjih kontrola ostvarili opći ciljevi i uspješno upravljanje.

Društvo ima svoje organe koji organiziraju, koordiniraju i nadziru rad i poslovanje.



Prema postojećim propisima (zakonima, uredbama i odlukama) Društvo je dužno trajno i nesmetano obavljati usluge i djelatnosti koje su mu povjerene, odnosno za koje je osnovano.

2. RAD STRUČNIH SLUŽBI

2.1. Služba gospodarenja otpadom

Zbrinjavanje otpada na odlagalištu predstavlja temeljnu djelatnost Društva. U ovom dijelu radnog procesa angažiran je najveći dio osnovnih sredstava za rad (opreme), kao i radne snage.

Dana 1. ožujka 2018. godine s radom je započelo reciklažno dvorište u sklopu odlagališta Bikarac, gdje pravo odlaganja imaju samo fizičke osobe, a prikuplja se otpad po sljedećim šiframa:

Tablica 1. VRSTE OTPADA

ŠIFRA	VRSTA OTPADA	ŠIFRA	VRSTA OTPADA
15 01 02 20 01 39	Plastika	15 01 07	Stakleni ambalažni otpad
15 02 02*	Zauljeni filteri	16 01 03	Istrošene gume
16 01 04*	Antifriz, tekućine koje sadrže opasni otpad	16 01 07	Filteri za ulje
17 02 01 20 01 37*	Drvo	17 02 02 16 01 20	Staklo
20 01 11	Tekstil	20 01 21	Fluorescentne cijevi
20 01 26*	Stara ulja i masti	20 01 33*	Stari akumulatori
20 01 36*	Odbačena električna i elektronička oprema	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 03 07	Glomazni otpad	20 01 27*	Boje, tinte, ljepila i smole koje sadrže opasne tvari
20 01 28	Ostale boje, tinte, ljepila i smole nespomenute u 20 01 27	17 06 05*	Građevinski materijali koji sadrže opasni azbest
		* Oznaka za opasni otpad	

Ukupno zaprimljena količina otpada na odlagalištu Bikarac u razdoblju od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine navedena je u sljedećoj tablici, usporedno s količinama za 2019. godinu:

Tablica 2. ZBRINUTI OTPAD NA ODLAGALIŠTU

RED. BR.	VRSTA OTPADA	ODLOŽENA KOLIČINA (t)		STRUKTURA (%)		INDEKS
		2020.	2019.	2020.	2019.	
1.	BIORAZGRADIVI OTPAD	367,18	262,54	0,58%	0,36%	1,39
2.	MJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	30.513,81	36.201,91	48,3%	49,56%	0,84
3.	GLOMAZNI OTPAD	6.000,77	5.912,25	9,5%	8,09%	1,01
4.	OTPAD KOJI NIJE SPECIFICIRAN NA DRUGI NAČIN	368,18	89,24	0,58%	0,12%	4,12
5.	OSTACI NA SITIMA I GRABLJAMA	24,18	27,16	0,03%	0,04%	0,89
6.	OTPAD IZ PJESKOLOVA	29,24	14,32	0,04%	0,02%	2,04
7.	IZMJEŠANI OTPAD SASTAVLJEN SAMO OD NEOPASNOG OTPADA	6,29	5,12	0,01%	0,01%	1,22

8.	MIJEŠANI GRAĐEVINSKI... I OTPAD KOJI NIJE NAVEDEN POD 17 09 01, 17 09 02 I 17 09 03	15.560,01	22.774,26	24,63%	31,18%	0,68
9.	ZEMLJA I KAMENJE KOJI NISU NAVEDENI POD 17 05 03	8.267,17	6.290,72	13,08%	8,61%	1,31
10.	DRVO IZ GRAĐEVINE	395,74	25,17	0,62%	0,03%	15,72
11.	MJEŠAVINA BETONA, OPEKE KOJI NISU NAVEDENI POD 17 01 06	810,72	404,08	1,28%	0,55%	2,01
12.	APSORBENSI, FILTARSKI MATERIJALI... KOJI NISU NAVEDENI POD 15 02 02	79,94	75,62	0,12%	0,10%	1,05
13.	MULJEVI OD OBRADNE URB.OTPADNIH VODA	63,3	58,32	0,1%	0,08%	1,08
14.	OSTACI OD ČIŠĆENJA ULICA	150,74	8,14	0,23%	0,01%	18,5
15.	KOMUNALNI OTPAD KOJI NIJE SPECIFICIRAN NA DRUGI NAČIN	7,66	14,02	0,01%	0,02%	0,54
16.	AMBALAŽA OD PAPIRA I KARTONA	0	789,96	0	1,08%	0
17.	PILJEVINA, STRUGOTINA, OTPACI KOJI NISU NAVEDENI POD 03 01 04	14,08	7,08	0,02%	0,01%	1,98
18.	OTPAD IZ ŠUMARSTVA	0	25,66	0	0,04%	0
19.	OTPAD OD PJESKARENJA KOJI NIJE NAVEDEN OD 12 01 06	0	0	0	0	0
20.	PLASTIKA	1,3	2,78	0,002%	0,00%	0,46
21.	ISTROŠENE GUME	2,2	3,48	0,003%	0,00%	0,63
22.	ABALAŽA OD DRVETA,	6,1	34	0,009%	0,05%	0,17
23.	MIJEŠANA AMBALAŽA	9,22	20,96	0,014%	0,03%	0,43
24.	OTPAD S TRŽNICA	51,48	0	0,08%	0	0
25.	OSTALI OTPAD KOJI NIJE BIORAZGRADIV	127,77	0	0,17%	0	0
26.	OSTALI SASTOJICI KOMUNALNOG OTPADA KOJI NISU SPECIFICIRANI NA DRUGI NAČIN	132,24	0	0,19%	0	0
27.	PLASTIKA IZ GRAĐEVINE	177,1	0	0,28%	0	0
UKUPNO		63.165,42	73.046,79	100,00%	100,00%	0,86

Gore navedeni otpad zbrinut je s područja grada Šibenika i prigradskih naselja, putem komunalnih društava Šibensko-kninske županije, raznih građevinskih poduzeća, te ostalih korisnika.

Dana 1. srpnja 2018. godine s radom je započela Pretovarna stanica Pirovac, gdje se prikuplja komunalni otpad iz okolnih općina (Pirovac, Murter, Tisno). Zaprimljena količina otpada tijekom 2020. godine u PS Pirovac vidi se u sljedećoj tablici. Glomazni otpad nije prikupljan u 2020. godini.

Tablica 3. PRIMLJENI OTPAD NA PS PIROVAC

MJESEC	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t) 2020.	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t) 2019.	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 2020./2019.	GLOMAZNI OTPAD (t) 2019.
SIJEČANJ	254,54	142,58	1,78	3,3
VELJAČA	248,64	168,98	1,47	3,7
OŽUJAK	241,12	229,66	1,04	7,16

TRAVANJ	249,26	362,88	0,68	13,92
SVIBANJ	322,28	415,88	0,77	13,92
LIPANJ	505,48	556,7	0,90	7,68
SRPANJ	823,8	941	0,87	21,56
KOLOVOZ	752,68	1.010,96	0,74	35,46
RUJAN	431,86	567,5	0,76	24,24
LISTOPAD	343,4	71,1	4,82	2,72
STUDENI	166,52	0*	0	0
PROSINAC	254,9	270,15	0,94	2,96
UKUPNO	4.594,48	4.737,39	0,96	136,62

*U studenom 2019. godine pretovarna stanica Pirovac nije radila zbog popravka postrojenja (prese). Društvo je 31.12.2019. godine prestalo sa prikupljanjem i odvozom papira. U novoizgrađenoj hali odvija se proces baliranja papira koji se zatim prodaje kao sekundarna sirovina.

Tablica 4. BALIRANI PAPIR

Balirani papir (t) 2020.	Prikupljeni papir (t) 2019.	INDEKS 2020./2019.	Ø baliranog papira (t) mjesečno 2020.	Ø baliranog papira (t) mjesečno 2019.
670,8	826,68	0,81	55,9	68,89

Iz *Tablice 4.* vidljivo je da je u 2020. godini u prosjeku mjesečno balirano 55,9 tona papira, što je 19% manje od balirane mjesečne količine u 2019. godini.

2.2. Služba zajedničkih poslova

U službi zajedničkih poslova obavljaju se financijsko-računovodstveni, kadrovski i pravni poslovi. Rad je organiziran u jednoj smjeni, a svi poslovi obavljaju se u sjedištu Društva.

3. FINANCIJSKO POSLOVANJE

3.1. Prihodi

Direktor Društva donio je Cjenik br. 1/2018 uz Suglasnost Grada Šibenika od 16. srpnja 2018. godine, te Društvo temeljem istog ostvaruje prihode kako slijedi:

1. Komunalni otpad – 286,00 kuna po toni
2. Neopasni tehnološki i nerazvrstani građevinski otpad – 286,00 kuna po toni
3. Građevinski otpad s betonom do duljine 0,4 m – 25,00 kuna po toni
4. Čista građevinska šuta – 20,00 kuna po toni
5. Čisti iskop, zemlja i kamenje – 20,00 kuna po toni
6. Otpad sa specijalnim postupkom odlaganja – 500,00 kuna po toni.
7. Korištenje Pretovarne stanice Pirovac – 22,00 kuna po toni

U 2020. godini Društvo je ostvarilo prihode u ukupnom iznosu od 18.688.354,14 kn, što je 2.306.283,78 kn manje od ostvarenih prihoda u 2019. godini kada su ukupni prihodi iznosili 20.994.637,92 kuna. Manje ostvareni prihodi uglavnom su rezultat situacije izazvane pandemijom virusa COVID-19 koja je negativno djelovala na turističku sezonu, ali i gospodarsku aktivnost općenito. Ostvareni prihodi prikazani su u slijedećoj tablici.

Tablica 5. PRIHODI

RB	VRSTA PRIHODA	2020.	2019.	struktura u 2020. g (%)	INDEKS 2020/2019
A	POSLOVNI PRIHODI	12.150.404	13.564.316	65,02	0,90
1.	Prihodi od komunalnog otpada	10.428.697	12.094.465	55,82	0,86
2.	Prihodi od građevinskog otpada	590.444	726.579	3,15	0,81
3.	Prihodi od neopasnog tehnološkog i nerazvrstanog građevinskog otpada	714.151	183.654	3,83	3,88
4.	Prihodi od obrade papira	313.523	454.674	1,67	0,68
5.	Prihodi od korištenja PS Pirovac	103.589	104.944	0,55	0,98
B	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	6.398.519	7.406.770	34,23	0,86
1.	Prihodi - ukidanje pasivnih vremenskih razgraničenja	4.568.462	4.548.053	24,45	1
2.	Prihodi od dotacija (EU, FZOEU, Grad Šibenik)	506.025	160.094	2,71	3,16
3.	Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja	1.318.562	2.062.651	7,05	0,63
4.	Ostali poslovni prihodi	5.470	631.604	0	0
C	FINANCIJSKI PRIHODI	139.431	23.553	0,75	5,91
	UKUPNO	18.688.354	20.994.638	100,00%	0,89

Poslovni prihodi odnose se na prihode od zbrinjavanja otpada, a u 2020. godini smanjeni su za 11% što je posljedica pandemije virusa Covid-19 i globalne gospodarske recesije koju je pandemija uzrokovala.

Prihodi od ukidanja pasivnih vremenskih razgraničenja odnose se na prihode ostvarene od primitka bespovratnih sredstava za nabavu dugotrajne materijalne imovine koja je u funkciji. To su građevinski objekti na odlagalištu, pretovarna stanica Pirovac, strojevi i oprema nabavljeni kroz

Projekt Izgradnja CGO Bikarac – faza II., oprema za reciklažno dvorište, te hala za smještaj balirke.

Prihodi od dotacija odnose se na bespovratna sredstva dobivena od EU, FZOEU i Grada Šibenika za tehničku pomoć i upravljanje projektom, te usluge vidljivosti i promidžbe.

Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja odnose se na prihode koji su prethodno stavljani na vrijednosno usklađenje zbog nemogućnosti naplate u dogovorenim rokovima dospijeca, a naplaćeni su u 2020. i 2021. godini.

Ostali poslovni prihodi odnose se na prihode od prefakturiranih troškova i naknadno odobrenih popusta, dok su u 2019. godini ostvareni i prihodi od prodaje imovine koji su se odnosili na doniranu imovinu temeljem Odluke o darovanju imovine za obavljanje djelatnosti prikupljanja otpadnog papira (broj 2074/2019) društvu Zeleni grad Šibenik d.o.o.

Financijski prihodi odnose se na prihode po osnovi kamata (redovnih i zateznih) te prihode od naplate šteta po sudskim procesima.

3.2. Rashodi

U 2020. godini ukupni rashodi iznosili su 18.586.201 kn. To je za 11% manje u odnosu na 2019. godinu. Kretanje ukupnih rashoda po vrstama prikazuje sljedeća tablica.

Tablica 6. RASHODI

RB	VRSTA RASHODA	2020.	2019.	struktura u 2020.(%)	INDEKS 2020/2019
A	POSLOVNI RASHODI	18.524.794	19.569.023	99,67	0,95
1.	Materijalni troškovi	4.802.114	4.697.022	25,84	1,02
2.	Troškovi osoblja	4.907.208	5.424.988	26,40	0,90
3.	Amortizacija	7.100.748	7.036.857	38,20	1,01
4.	Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	563.786	1.332.093	3,03	0,42
5.	Ostali troškovi	1.150.938	1.078.063	6,19	1,06
B	OSTALI POSLOVNI RASHODI	58.996	1.118.469	0,32	0,05
C	FINANCIJSKI RASHODI	2.411	2.045	0,01	1,17
	UKUPNO	18.586.201	20.689.537	100	0,89

Materijalne troškove čine troškovi materijala, energije, otpisa sitnog inventara te troškovi usluga (investicijsko i tekuće održavanje, poštarina, najamnine, intelektualne usluge, troškovi komunalija i slično).

Troškove osoblja čine neto plaće te porezi i doprinosi iz i na plaću. Na dan 31. prosinca 2020. godine Društvo je zapošljavalo 38 djelatnika.

Troškovi amortizacije se odnose na amortizaciju dugotrajne nematerijalne imovine (računalni softver) te amortizaciju dugotrajne materijalne imovine (građevinski objekti, postrojenja, oprema, alat, transportna sredstva) koju je Društvo preuzelo temeljem podjele društva Gradska Čistoća d.o.o. Šibenik te imovinu koju je nabavilo iz vlastitih sredstava i sredstava doniranih u sklopu projekta Izgradnje CGO Bikarac- faza II.

Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca odnosi se na potraživanja kod kojih je od dospijeaća do kraja poreznog razdoblja proteklo više od 60 dana, a ista nisu naplaćena do 15-tog dana prije dana podnošenja porezne prijave.

U ostale troškove ubrajaju se materijalna prava zaposlenika, naknade članovima nadzornog odbora, premije osiguranja, bankarske usluge, troškovi stručne literature i seminara i slično.

Ostali poslovni rashodi u 2020. godini odnose se na troškove darovanja i izuzimanja u neposlovne svrhe, dok su u 2019. godini uključivali i troškove naknade štete po nagodbama i sudskim presudama.

3.3. Dobit

Dobit prije oporezivanja za 2020. godinu iznosi 102.153 kuna, a neto dobit 75.792 kn što predstavlja 49% neto dobiti ostvarene u 2019. godini. Navedeno je ponajviše rezultat smanjene gospodarske aktivnosti u 2020. godini uzrokovane pandemijom virusa COVID-19 zbog proglašenog lockdowna.

Tablica 7. DOBIT RAZDOBLJA

R.B.		2020. (KN)	2019. (KN)	INDEX 2020/2019.
1.	Ukupni prihodi	18.688.354	20.994.638	0,89
2.	Ukupni rashodi	18.586.201	20.689.537	0,90
3.	Dobit prije oporezivanja	102.153	305.101	0,34
4.	Porez na dobit	26.361	150.328	0,17
5.	Dobit razdoblja	75.792	154.773	0,49

3.4. Bilanca

Iz analize bilance za 2020. godinu vidljivo je da dugotrajna imovina sudjeluje sa 79% u aktivi.

Graf 1. STRUKTURA AKTIVE

AKTIVA



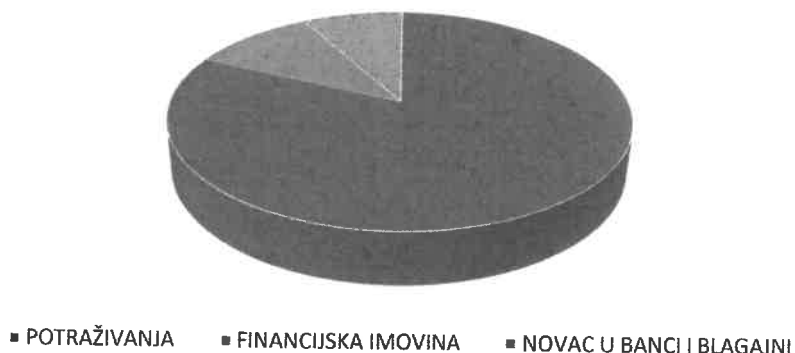
■ Dugotrajna imovina ■ Kratkotrajna imovina

Najveći udio u dugotrajnoj imovini ima materijalna imovina (99%), a zatim slijedi nematerijalna imovina sa 1%.

Kratkotrajna imovina sudjeluje u ukupnoj aktivi sa 21%. Najveći udio u kratkotrajnoj imovini čine potraživanja, a slijede ih financijska imovina te novac u banci i blagajni.

Graf 2. STRUKTURA KRATKOTRAJNE IMOVINE

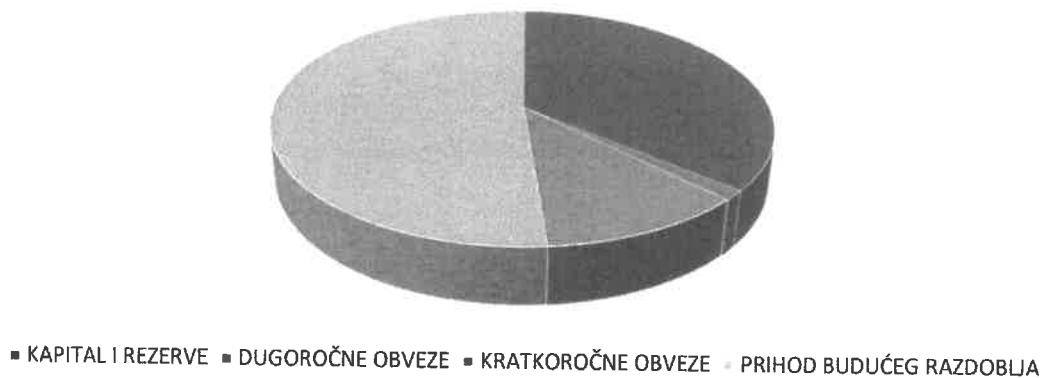
KRATKOTRAJNA IMOVINA



Kapital i rezerve čine 35% pasive. Temeljni kapital iznosi 47.586.200 kn, a revalorizacijske rezerve 86.639. Zadržana dobit prethodnih godina iznosi 2.907.165 kn, a dobit tekuće godine 75.792 kn.

Graf 3. STRUKTURA PASIVE

PASIVA



Dugoročne obveze čine 1%, a kratkoročne obveze 11% ukupne pasive. U strukturi kratkoročnih obveza 96% čine obveze prema dobavljačima. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja čine 51% ukupne pasive.

4. ANGAŽIRANA OPREMA I RADNA SNAGA

4.1. Oprema

Strojeve i transportnu imovinu angažiranu na odlagalištu otpada čine:

- mobilna drobilica UGUR MAKINA,
- utovarivač TEREX,
- kompaktor TANA,
- balirka DISAN,
- teretno vozilo FIAT DUCATO i
- električni viličar.

Grad Šibenik donirao je društvu Bikarac d.o.o. opremu za reciklažno dvorište ukupne vrijednosti 121.333 kune, i to:

- kontejner za samopodizač 7 m³ otvoreni
- spremnik za antifriz 500 litara
- ormar za skladištenje zapaljivih tekućina
- kontejner za zauļjene filtere 1000 litara
- kontejner za stare baterije 80 litara
- kontejner za fluorescentne cijevi i žarulje
- kontejner za stara ulja 500 litara
- kontejner za stare akumulatore 1 m³
- regal za kemijski otpad.

U sklopu realizacije Projekta „Uspostava cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko-kninske županije – ŽCGO Bikarac II faza“, društvo je putem postupka javne nabave nabavilo slijedeću opremu i transportnu imovinu:

- Kompaktor Bomag
- Sjekač drvene mase GeenMech
- Usitnjivač HAAS dvoosovinski
- Buldožer na gusjenicama Liebherr
- Bager s čekićem Liebherr
- Kamion sa samopodizačem MAN (2 kom)
- Vozilo za održavanje rasvjete
- Čistilica za vanjske površine Johnston
- Kamionska prikolica (2 kom) i
- Kamion s kranom MAN.

Navedena oprema financirana je bespovratnim sredstvima od strane EU – Kohezijski fond (udio 71,37%), Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (udio 18,63%) i Grada Šibenika kao JLS (udio 10%).

U 2020. godini Društvo je nabavilo novi kamion MAN s nadogradnjom za cisternu vode.

4.2. Radna snaga

Društvo na dan 31.12.2020. godine ima 38 radnika, a struktura zaposlenih prema službama prikazana je u sljedećoj tablici. U 2020. godini ukupan broj zaposlenih je manji za 16% nego u 2019. godini.

Tablica 8. STRUKTURA ZAPOSLENIH PREMA SLUŽBAMA

RED. BR.	NAZIV SLUŽBE	BROJ RADNIKA 2019.god	BROJ RADNIKA 2020.god	STRUKTURA (%) 2020.	INDEKS 2020 / 2019
1.	Služba gospodarenja otpadom	32	25	66	0,78
2.	Služba zajedničkih poslova	9	9	24	1
3.	Ured direktora	4	4	10	1
UKUPNO		45	38	100	0,84

Dobna struktura zaposlenih prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 9. DOBNA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Dobna struktura	2020.	2020. (%)	2019.	Index 2020./2019.
30 godina i manje	5	13,16	6	0,83
31 - 40	8	21,05	11	0,73
41 - 50	14	36,84	16	0,87
51 - 60	8	21,05	9	0,89
61 godina i više	3	7,90	3	1
	38	100%	45	0,84

Strukturu zaposlenih prema stupnju obrazovanja i spolu prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 10. STRUKTURA ZAPOSLENIH PREMA STUPNJU OBRAZOVANJA I SPOLU

Stupanj obrazovanja	SPOL		SLUŽBA			Ukupno zaposlenih	
	Muškarci	Žene	Služba gospodarenja otpadom	Služba zajedničkih poslova	Ured direktora	BROJ	%
NKV	1	0	1	0	0	1	2,63
KV, VKV, SSS	21	4	21	3	1	25	65,79
VŠS, VSS	7	3	3	4	3	10	26,32
PDS–mag.sc., univ.spec.	1	1	0	2	0	2	5,26
UKUPNO	30	8	25	9	4	38	100

5. KORIŠTENJE FONDA RADNOG VREMENA

Iz *Tablice 11.* se vidi da efektivni rad u 2020. godini čini 75,6% fonda radnog vremena. Bolovanja na teret poslodavca čine 1,44%, dok bolovanja na teret HZZO-a čine 2,64% ukupnog fonda sati.

Sustav plaća temelji se na fiksnim plaćama, a reguliran je Pravilnikom o radu.

Tablica 11. KORIŠTENJE FONDA RADNOG VREMENA

RB	RADNI SATI	2020.	struktura (%)	2019.	struktura (%)	INDEKS 2020/2019
1.	Redovni efektivni rad	60.780	75,64%	77.131	75,65%	0,79
2.	Godišnji odmor, državni blagdani i plaćeni dopust	11.213	13,95%	12.215	11,98%	0,91
3.	Bolovanje do 42 dana	1.165	1,44%	2.247	2,20%	0,51
4.	Bolovanje preko 42 dana	2.128	2,64%	2.903	2,85%	0,73
5.	Sati nenazočnosti	/	/	5	0,00%	/
6.	Rodiljni i roditeljski dopust	2.040	2,53%	3.588	3,52%	0,56
7.	Prekovremeni rad	545	0,67%	501	0,49%	1,08
8.	Službeni put	280	0,34%	592	0,58%	0,47
9.	Rad nedjeljom, rad na državni praznik	2.230	2,77%	2.706	2,65%	0,82
10.	Ostalo	/	/	76	0,07%	/
	UKUPNO	80.381	100%	101.964	100%	0,78

6. AKTIVNOSTI NA PROJEKTU BIKARAC

Izgradnja Županijskog centra za odlaganje komunalnog otpada Šibensko-kninske županije CGO "Bikarac"

Projekt Uspostava cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko-kninske županije – Županijski centar za gospodarenje otpadom Bikarac II faza (Projekt), koji je predmet financiranja ovim Ugovorom, podijeljen je u devet (9) cjelina:

1. Izvođenje radova na PS Biskupija (Ugovor prema FIDIC Crvenoj knjizi) - Radovi završeni, tehnički pregled obavljen 04. srpnja 2017. g. uporabna dozvola izdana 26. srpnja 2017.g., Garantni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
2. Izvođenje radova na PS Pirovac (Ugovor prema FIDIC Crvenoj knjizi) -Radovi završeni, tehnički pregled obavljen 11. svibnja 2017. g. uporabna dozvola izdana 26. svibnja 2017.g., Garantni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
3. Nabava vozila i opreme za ŽCGO Bikarac (Ugovor o javnoj nabavi za opremu) - Sva oprema iz ovog Ugovora je isporučena. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
4. Usluge stručnog nadzora i FIDIC Inženjera – MBO postrojenje (Ugovor prema FIDIC Bijeloj knjizi) - Ugovor potpisan 28.2.2017. sa tvrtkom EKONERG d.o.o., Zagreb i PDM SAVJETOVANJE d.o.o., Zagreb, ali je bio u mirovanju do potpisa ugovora za projektiranje i izvođenje radova MBO

Potpis ugovora: 28.2.2017.

Datum početka (Poziv na izvršenje ugovora): 28.5.2019.

Ugovor u provedbi.

Realizirano po Ugovoru 57%.

5. Usluge stručnog nadzora i FIDIC Inženjera – PS Biskupija (Ugovor prema FIDIC Bijeloj knjizi) - Radovi završeni, garantni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
6. Usluge stručnog nadzora i FIDIC Inženjera – PS Pirovac (Ugovor prema FIDIC Bijeloj knjizi) - Radovi završeni, garantni period završio. **Proveden cjelokupan Ugovor.**
7. Promidžba i vidljivost (Ugovor o javnoj nabavi usluga) – 5. prosinca 2016. potpisan Ugovor s tvrtkom Briefing komunikacije d.o.o. iz Zagreba za pružanje usluga vidljivosti i informativno-edukativnih aktivnosti (usluge marketinga) za potrebe provedbe projekta uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom na području Šibensko – kninske županije. Dodatak br.2 ugovoru: 31.5.2019.

Realizacija sredstava: Postotak isplaćenog iznosa u odnosu na ugovoreni je 60 %.

Ugovor u provedbi.

8. Tehnička pomoć i upravljanje projektom - Ugovor je potpisan sa zajednicom ponuditelja PANGEO PROJEKT d.o.o., Zagreb - nositelj i EXSTRUCTA d.o.o.

Potpis ugovora: 18.4.2018.

Datum početka (Poziv na izvršenje ugovora): 28.5.2019.

Ugovor u provedbi.

Realizirano po Ugovoru 47,5%.

9. Projektiranje i izvođenje radova – MBO postrojenje ŽCGO Bikarac (Ugovor prema FIDIC Žutoj knjizi) – (izvršitelj Zajednica ponuditelja: GH Holding d.o.o.; POMGRAD d.d.; VGP DRAVA Ptuj d.d.)

Potpis Ugovora: 13.6.2019.

Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora: 13.6.2019.

Obavijest o datumu početka: 26.6.2019.

Uvođenje Izvođača u posao: 8.7.2019.

Ugovor u provedbi. Provedba ugovora se provodi u 5 faza.

- Faza 3 - Ploha 2 (odlagališni bazen)
- Faza 5 - Izgradnja prometnice (cesta 1 i cesta 3)
- Faza 6 - Upravna zgrada
- Faza 7 - Izgradnja MBO postrojenja
- Faza 9 - Trafostanica

Za svih 5 faza su ishodovane građevinske dozvole.

Radovi su u tijeku.

Realizirano po Ugovoru 22,56 %.

7. ZNAČAJNI FINANCIJSKI POKAZATELJI

U tablici je prikazan brzi test za ocjenu poslovanja društva.

Tablica 12. BRZI TEST ZA OCJENU POSLOVANJA

POKAZATELJI			SKALA ZA OCJENJIVANJE			
NAZIV	FORMULA	2020. (%)	vrlo dobro	dobro	srednje	loše
Stupanj samofinanciranja	vlastiti kapital/aktiva x 100	35,80	>30%	>20%	>10%	<10%
Rentabilnost prometa (marža profita)	(amortizacija+ vrijednosno usklađenje dug.imovine + dobit tekuće godine) / ukupni prihod x 100	38,40	>10%	>8%	>5%	<5%
Rentabilnost ukupnog ulaganja	(amortizacija+ vrijednosno usklađenje dug.imovine + dobit tekuće godine) / ukupna aktiva * 100	5,07	>20%	>15%	>8%	<8%
Faktor zaduženosti (godine)	ukupne obveze / (zadržana dobit + amortizacija)	1,81	<3	<5	<12	>12

Iz prethodne tablice zaključujemo da se Društvo financira tuđim izvorima u iznosu od 64,2% što predstavlja koeficijent zaduženosti odnosno da se financira iz vlastitih izvora 35,8% što predstavlja stupanj samofinanciranja.

Koeficijent rentabilnosti prometa (profitna marža) je vrlo dobar i iznosi 38,4 %, dok rentabilnost ukupnog ulaganja nije zadovoljavajuća, no primarni cilj djelatnosti zbrinjavanja otpada nije ostvarenje profita već podizanje kvalitete života lokalne zajednice i poticanje društveno odgovornog ponašanja.

Iz ostvarene zadržane dobit uvećane za amortizaciju potrebno je cca 2 godine za pokrivanje ukupnih obveza što je vrlo dobar pokazatelj.

Pokazatelji likvidnosti pokazuju koliko je društvo sposobno podmirivati svoje dospjele kratkoročne obveze. Pokazatelji likvidnosti prikazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 13. POKAZATELJI LIKVIDNOSTI

POKAZATELJI			OPTIMALNA RAZINA
NAZIV	FORMULA	2020.	
Koeficijent tekuće likvidnosti	kratkotrajna imovina / kratkoročne obveze	1,82	≥ 2
Koeficijent ubrzane likvidnosti	(novac + potraživanja) / kratkoročne obveze	1,63	≥ 1
Koeficijent trenutne likvidnosti	novac / kratkoročne obveze	0,15	≥ 0,6 ≤ 1
Neto radni kapital	kratkotrajna imovina - kratkoročne obveze	13.248.519,00	

Iz tablice je vidljivo da su koeficijent tekuće likvidnosti i koeficijent trenutne likvidnosti ispod optimalnih teorijskih vrijednosti, no koeficijent ubrzane likvidnosti je zadovoljavajući. Niži koeficijenti likvidnosti su rezultat visokih kratkoročnih obveza prema dobavljačima koje su pokrivene

kratkotrajnim potraživanjima prema EU, FZOEU i Gradu Šibeniku budući da se odnose na troškove vezane uz realizaciju projekta Izgradnje ŽCGO.

Pokazatelji ekonomičnosti pokazuju koliko se prihoda ostvaruje po jedinici rashoda. Koeficijenti ekonomičnosti prikazani su u sljedećoj tablici. Ako je vrijednost pokazatelja manja od 1, tada poduzeće ostvaruje gubitak.

Tablica 14. POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

POKAZATELJI			OPTIMALNA RAZINA
NAZIV	FORMULA	2020.	
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	ukupni prihodi / ukupni rashodi	1,01	što veći
Ekonomičnost prodaje	prihodi od poslovne aktivnosti / rashodi od poslovne aktivnosti	1,00	što veći
Ekonomičnost financiranja	financijski prihodi / financijski rashodi	57,83	što veći

Pokazatelji zaduženosti pokazuju strukturu kapitala i način na koji poduzeće financira svoju imovinu. Pokazatelji zaduženosti prikazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 15. POKAZATELJI ZADUŽENOSTI

POKAZATELJI			OPTIMALNA RAZINA
NAZIV	FORMULA	2020.	
Koeficijent zaduženosti	ukupne obveze / ukupna aktiva	0,13	≤ 0,5
Koeficijent vlastitog financiranja	vlastiti kapital / ukupna aktiva	0,36	≥ 0,5
Koeficijent financiranja	ukupne obveze / vlastiti kapital	0,36	≤ 1

Pokazatelji aktivnosti prikazuju brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu. Poželjno je da je koeficijent obrta što veći jer je time vrijeme vezivanja imovine u poslovnom procesu kraće. Pokazatelji aktivnosti prikazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 16. POKAZATELJI AKTIVNOSTI

POKAZATELJI			OPTIMALNA RAZINA
NAZIV	FORMULA	2020.	
Koeficijent obrta ukupne imovine	ukupni prihod / ukupna aktiva	0,13	što veći
Koeficijent obrta kratkotrajne imovine	ukupni prihod / kratkotrajna imovina	0,63	što veći
Koeficijent obrta potraživanja od kupaca	prihodi od prodaje / potraživanja od kupaca	1,91	što veći
Trajanje naplate potraživanja	365 / koeficijent obrta potraživanja	191,10	što manji
Odnos kupaca i dobavljača	potraživanja od kupaca / obveze prema dobavljačima	0,41	što veći

Pokazatelji aktivnosti ukazuju da poduzeće ostvaruje niske prihode na uloženu imovinu. Potraživanja od kupaca sporo se naplaćuju budući da naplata traje 191 dan. Odnos kupaca i dobavljača nije povoljan.

8. ZAKLJUČAK

Društvo BIKARAC d.o.o. je u 2020. godini ostvarilo osnovna načela poslovanja: obavljanje djelatnosti zbrinjavanja otpada, te je ostvarilo pozitivan financijski rezultat.

Društvo vodi politiku zaštite okoliša te brine da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju.

Godišnje izvješće o stanju društva za 2020. godinu sastavljeno je sukladno odredbama čl. 428., čl. 431.a, te čl. 431.b Zakona o trgovačkim društvima. Društvo je u 2020. godini ostvarilo dobit nakon oporezivanja u iznosu 75.792 kn. Predlaže se da se ostvarena dobit rasporedi na zadržanu dobit.

U 2020. godini Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) proglasila je globalnu pandemiju zbog korona virusa. Cjelokupno gospodarstvo pogodila je recesija, a pandemija se negativno odrazila i na poslovanje Društva, ponajprije u smanjenju prihoda i slabijoj naplati potraživanja, no budući da je Društvo financijski stabilno, značajnije negativne posljedice nisu zabilježene.

Direktor:

Robert Podrug, dipl.ing.

BIKARAC d.o.o.
Naredni korak: da 1
ŠIBENIK
OIB:68212264037

Šibenik, 13. svibnja 2021. godine
Broj: 847 / 2021

Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na . sjednici od 2021. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Godišnjeg izvješća o stanju društva za 2020. godinu i financijskog Izvještaja za 2020 godinu sa Izvješćem neovisnog revizora Bikarac d.o.o. Šibenik

Prima se na znanje Godišnje izvješće o stanju društva za 2020. godinu i financijski Izvještaj za 2020 godinu sa Izvješćem neovisnog revizora Bikarac d.o.o. Šibenik.

KLASA:400-06/21-01/31
URBROJ:2182/01-02-21-
Šibenik, 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović